

件 1:

聘任岗位列表

名称	序号	岗位名称	备注	岗位 明 码
学生工作办公室	1	学生工作办公室副主任	专	1-2
科研处	2	与 产管理中心主任	专	3
总务办公室	3	总务办公室副主任	专	4-5
培 学	4	培 学 副	专	6

1 岗位 明

一、岗位名称

学生工作办公室副主任

二、岗位

1. 学校及我 工作 的协 推 与督办 实，确保各 求及时 实到位。

2. 管理 日常事务、制度建 、信息化建 、 伍建 、 文件和 、外 接待、 务物 和档案公文等，协助主任搭建内 管理制度体系并持续完善。

3. 牵头制 和修 年度工作 划、年度 务 算，督导各 工作 划的完成及 算执 。

4. 牵头制定 研究生德 工作实施纲 ，指导研究生思想教 类活动，研究生 体建 活动的开展。

5. 指导开展研究生 定和 彰，奖助 勤 的 定和管理 等工作。

6. 分管思政、事务和团学工作，指导并参与危机干 、突发事 件应对。统筹学 学生大型活动（如 新、毕业典礼等）的管理工作。

7. 根据学校每周研工组例会精神督导 相关工作的开展，组 织每周 例会， 每周工作，梳理主 工作 与 导沟 。

8. 协 决办公室工作人员各业务工作及协作工作中出现的 ，开展团 建 、 学生工作 伍的建 和管理。

9. 组织协 与培养处及宣传办的工作协 例会， 与其他 协 决工作中出现的 。

10. 学生口校园安全维稳、 情、特殊 、个别人 的处理。

三、任 格

基本条件：符合学 党委关于副处级干 的 任条件。

岗位 求：

1. 中共党员，热爱学生工作，政治素 硬，有 强的奉献精神和服务意 。

2. 全日制硕士及以上学历。

3. 具有多年从事 校学生工作经 ，有 强的活动组织策划力、协 沟 力和团 导力，优秀的 和文本撰写 力。

4. 具有 度的人意 和服务精神，熟知并 同清华的文化，在具体的工作中做好对学生的引导、教 、管理、服务和组织工作。

5. 具备基本 文沟 力。

2 岗位 明

一、岗位名称

与 产管理中心主任

二、岗位

- 协助 导开展 与 产管理中心各 管理工作。
- 与 产管理 划、 划、内控工作。
- 组织开展 管理工作。
- 组织开展 产管理工作。
- 组织开展 与 产系统建 工作。
- 与 产相关 内外沟 工作。
- 完成上级和 导交办的其它的各项 工作。

三、任 格

基本条件：符合学 党委关于副处级干 的 任条件。

岗位 求：

- 具有硕士研究生及以上学历。
- 具有 校 、 产、 务管理工作经 优先。
- 具备优秀的沟 、协 及统筹 力。
- 有 好的 力， 以 作为工作 。
- 强烈的事业心和 任感，服务意 强，民主作 好，学习 力强，注 团结协作。

3 岗位 明

一、岗位名称

总务办公室副主任

二、岗位

1. 协助总务办主任开展校园总体规划、校园建设、修改及发展专项等业务工作。

2. 根据学校发展战略和学科布局，牵头制定校园建设中长期规划，明确基建项目的目标、模式和度。

3. 校园建设工作，统筹协调发改、规划、教育局等政府及校内各推动项目审批、土地规划及项目立项、可研、概算等报建、审批工作。

4. 监管工程建设全流程（立项、招标、施工、验收），管控度、成本及安全，竣工验收、实体移交、档案移交及决算审计工作，保证工程建设符合与标准。

5. 总务办中长期发展规划、年度计划总结、决算方案，组织开展业政策研究与分析，为决策及学校基建工作提供专业依据。

6. 统筹总务办发展性专项任务，推动体系建设及绿色、可持续、国际化校园建设。

7. 统筹工程管理、总务招标等内控管理，完善协作机制，督办重点任务度。

8. 完成学校及领导交办的其他各项工作任务。

三、任 格

基本条件：符合学校党委关于副处级干部的任条件。

岗位要求：

1. 原则上为硕士研究生及以上学历，中共党员优先。
2. 具有工程管理类工作经历，有机关事业单位、学校及科研楼建设项目经验者优先，熟悉深圳市内学校建设报批政策法规及相关政府办事程序和各个环节流程者优先。
3. 具有良好的项目管理能力、团队领导力和综合协调能力，以及开展前瞻性、创新性工作的能力。
4. 具备强烈的事业心和责任感，好的文字表达能力和基本沟通能力。
5. 具有丰富的政府资源和社会人脉者优先。

4 岗位 明

一、岗位名称

培 学 副

二、岗位

副 主 为协助 管理培 业务的开拓和发展,包括但不 于:

1. 协助 制定分管业务的发展 划和年度工作 划等;
2. 培 目的组织 划,指导研发、实施和拓展: 分公开招生业务和委托合作业务、 分对外培 目和合作交流活动;
3. 校友组织建 的监管和指导,组织 划,指导研发、实施和拓展 分乡村振兴和校友终 学习业务;
4. 完成上级 导交办的其他工作,及时向 汇报工作 展,提出改 意 和建 。

三、任 格

基本条件:符合学 党委关于副处级干 的 任条件。

岗位 求:

1. 对继续教 培 市场有一定的 和了 ,或具有 校教 工作经历;
2. 熟悉了 培 业务, 够指导业务团 拓展和创新培 目;
3. 熟悉校友工作, 够监督和指导校友组织的建 和发展;
4. 具有 强 导 力、团 管理 力和组织协 力, 够有效协 分管培 业务 目的 效 。
5. 具备基本 文沟 力。